



Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2026

669

№ _____

Об утверждении Порядка регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области

В соответствии со статьей 303, 307 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории Городецкого муниципального округа.

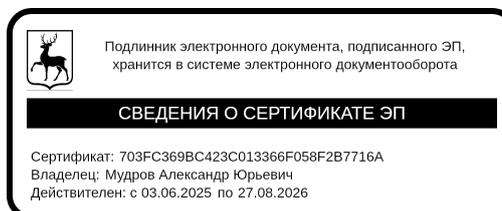
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Городецкий вестник» и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

3. Признать утратившим силу постановление от 31.12.2002 г. № 451 «О порядке регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом на территории Городецкого района».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Вуколову Е.Г.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Городецкого муниципального округа
от _____ № _____

ПОРЯДОК
регистрации трудовых договоров и фактов прекращения
трудовых договоров работников с работодателями
– физическими лицами, не являющимися индивидуальными
предпринимателями на территории Городецкого
муниципального округа Нижегородской области

I Общие положения

1.1. Порядок регистрации трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, (далее Порядок) разработан в соответствии со статьями 303, 307 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (далее – работодатель), имеющих регистрацию по месту жительства на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на договоры гражданско-правового характера.

1.4. Регистрация трудового договора заключенного с работником, факта прекращения зарегистрированного трудового договора осуществляется в уведомительном порядке.

1.5. Регистрации подлежат трудовые договоры, заключенные между работником и работодателем, независимо от срока действия (срочный, бессрочный).

1.6. Под регистрацией трудовых договоров понимается:

- проверка соответствия трудового договора действующему трудовому законодательству Российской Федерации;
- присвоение регистрационного номера;
- занесение сведений в журнал регистрации трудовых договоров.

1.7. Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров с работодателями, осуществляется сектором по труду управления экономики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее администрация).

II. Порядок регистрации и фактов прекращения трудовых договоров

2.1. Документы для регистрации трудового договора, представляются в администрацию в течении 5 рабочих дней со дня заключения трудового договора работника с работодателем.

2.2. Регистрация трудовых договоров осуществляется в течении 10 рабочих дней со дня поступления уведомления от работодателя.

2.3. Для регистрации трудового договора, заключенного с работником, работодатель представляет в администрацию:

- уведомление о заключении трудового договора работника с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (Приложение 1);

- паспорта или иные документы, удостоверяющие личности работника и работодателя;

- три подлинных (подписанных обеими сторонами) экземпляра трудового договора;

- согласие на обработку персональных данных, используемых при проведении уведомительной регистрации трудового договора, работника с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (Приложение 2).

Для регистрации факта прекращения зарегистрированного трудового договора с работником работодатель представляет в администрацию Уведомление о прекращении трудового договора работника с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (Приложение 3).

2.4. Регистрация факта заключения трудового договора, осуществляется путем внесения записи о регистрации в Журнал регистрации трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее журнал регистрации) (Приложение 4), а также проставления на трудовом договоре соответствующего штампа регистрации трудового договора «зарегистрирован» (Приложение 5).

2.5. При прекращении трудового договора с работником работодатель обязан зарегистрировать факт прекращения трудового договора с работником в уполномоченном органе, в котором он был зарегистрирован в течении 5 рабочих дней после прекращения трудовых отношений с работником.

Регистрация факта прекращения трудового договора осуществляется путем внесения записи в журнал регистрации, а также проставления на трудовом договоре штампа о регистрации факта прекращения трудового договора «прекращен» (Приложение 6).

2.6. Один экземпляр зарегистрированного договора остается в секторе по труду для учета и хранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

Заместителю главы администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
Вуколовой Е.Г.

от _____,
(фамилия, имя, отчество Заявителя)

зарегистрированному по адресу:

(в соответствии с регистрацией)

место фактического проживания:

(фактическое место проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о заключении трудового договора работника с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

Уведомляю, что мной _____
(фамилия, имя, отчество, Работодателя)

_____ заключен трудовой договор _____
(реквизиты договора)

с работником _____
(фамилия, имя, отчество (полностью) Работника)

Сведения, содержащиеся в уведомлении достоверны.

Контактный телефон для связи _____.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(дата подачи заявления)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, используемых при проведении
уведомительной регистрации трудового договора, работника
с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным
предпринимателем

Я, _____
(указать Ф.И.О.)

_____ (проживающий(ая) по адресу)

паспорт серия _____
выдан _____

даю добровольное согласие администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области, расположенной по адресу: 606500, Нижегородская область, Городецкий муниципальный округ, город Городец, пл.Пролетарская, д.30 на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, с целью проведения уведомительной регистрации трудовых договоров.

Я ознакомлен с тем, что: согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме; в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в п.п. 2 - 9.1, 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(Личная подпись)

(Фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

Заместителю главы администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
Вуколовой Е.Г.

от _____

(фамилия, имя, отчество Заявителя)

зарегистрированному по адресу:

(в соответствии с регистрацией)

место фактического проживания:

(фактическое место проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о прекращении трудового договора работника с работодателем -
физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

Уведомляю, что трудовой договор _____

(реквизиты договора)

заключенный мной _____

(Ф.И.О работодателя)

с _____

(Ф.И.О работника)

расторгнут.

Основания прекращения трудового договора _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

(дата подачи заявления)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

ШТАМП

регистрации трудового договора

<p style="text-align: center;">ЗАРЕГИСТРИРОВАН в администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области Дата регистрации _____ Регистрационный № _____ Подпись _____</p>
--

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

ШТАМП

о регистрации факта прекращения трудового договора

<p>Администрация Городецкого муниципального округа Нижегородской области</p> <p>ПРЕКРАЩЕН</p> <p>Дата _____ Подпись _____</p>
